



GIMS MONITORING

РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Москва 2022



СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1	НАИМЕНОВАНИЕ АС	3
1.2	НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ	3
1.3	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ	3
1.4	УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	4
2	ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	4
2.1	СОСТАВ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ.....	4
2.2	ПЕРЕЧЕНЬ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	5
2.3	ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ РАБОТОСПОСОБНОСТИ.....	5
2.4	НАСТРОЙКА ИНФРАСТРУКТУРЫ.....	5
2.4.1	Подключение сервера к кластеру базы мониторинга	5
2.5	НАСТРОЙКА ПРОФИЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.....	7
2.5.1	Создание ролей и групп	8
2.5.1.1	Создание ролей.....	8
2.5.1.2	Создание групп пользователей	11
2.5.2	Управление пользователями	13
2.5.2.1	Создание профиля пользователя	13
2.5.2.2	Импорт профиля пользователя	14



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 НАИМЕНОВАНИЕ АС

Полное наименование: Gelarm Infrastructure Management Systems Monitoring

Обозначение: GIMIS Monitoring, или GIMIS или Система

1.2 НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ

Система GIMIS Monitoring предназначена для реализации комплексного подхода к решению задачи управления неисправностями (мониторинга) Сети, проведению анализа (корреляции) и реакции на аварию. Сферы применения Системы:

- ИТ-сервисы и оборудование компьютерных сетей;
- Программное обеспечение;
- Телекоммуникационное оборудование;
- ИТ-оборудование;
- СКУД;
- Инженерное оборудование.

1.3 КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ

В соответствии с установленными правами доступа Система обеспечивает доступ к следующим функциональным возможностям:

- Оперативное и историческое хранение событий от объектов мониторинга;
- Сопоставление поступивших событий и решений;
- Просмотр списка событий и работа с ними;
- Просмотр информации о состоянии сервисов;
- Взаимодействие с прочими компонентами GIMIS и внешними системами.



1.4 УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Для проведения работ по настройке Системы предусмотрена работа пользователя с правами Администратор портала. Для данного пользователя предъявляются следующие требования:

- Опыт работы с персональным компьютером на базе операционной системы Microsoft Windows, уметь осуществлять базовые операции в стандартных Windows приложениях;
- Знание предметной области мониторинга.

2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

2.1 СОСТАВ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ

Система GIMS Monitoring представляет собой веб-приложение, доступное для зарегистрированных пользователей, имеющих соответствующие права. В состав Системы входят следующие модули:

- Конфигуратор инфраструктуры – это модуль, позволяющий создавать подключение к вычислительным мощностям серверов и объединения их в кластеры;
- Список событий – модуль, позволяющий просматривать события, поступающие от оборудования и программного обеспечения;
- Состояние сервисов – модуль, мониторинга работоспособности сервиса.

Работа каждого из функциональных модулей связана с работой другого. Ниже приведена последовательность действий, которая должна быть выполнена в процессе настройки Системы:

- 1) Настройка ролевой модели работы с Системой;
- 2) Настройка отдельных серверов или кластеров для хранения и обработки информации о поступающих событиях и оценки работоспособности сервисов;
- 3) Настройка системы Шины данных на получение событий из определенного источника, их фильтрации, обработки и сохранения на сервере Системы. В качестве Шины данных может выступать система GIMS Automation или любая сторонняя система.
- 4) Настройка отображения списка событий (представления и фильтры);



- 5) Настройка НСИ и структуры сервисов на основании ресурсно-сервисной модели из системы инвентаризации. В качестве системы инвентаризации может выступать система GIMS Inventory или любая сторонняя система;
- 6) Настройка отображения состояния сервисов в интерфейсе системы GIMS Monitoring.

2.2 ПЕРЕЧЕНЬ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

В состав эксплуатационной документации GIMS Monitoring входят следующие документы:

- Руководство пользователя Monitoring;
- Руководство по установке Системы Monitoring.

2.3 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ РАБОТОСПОСОБНОСТИ

Работоспособность Системы проверяется в ходе ее эксплуатации. В модулях должны корректно выполняться операции, обрабатываться ошибочные и аварийные ситуации и выдаваться пользователю соответствующие диагностические сообщения.

2.4 НАСТРОЙКА ИНФРАСТРУКТУРЫ

Под настройкой инфраструктуры понимается подключение серверов для работы Системы и объединение их в кластеры для обеспечения отказоустойчивости и балансировки нагрузки. Работа серверов базы мониторинга производится с привязкой к кластеру, поэтому перед началом работы нужно подключить серверы и включить их в кластер.

Настройка и управление инфраструктурой осуществляется в пункте меню «Конфигуратор инфраструктуры». Раздел «Конфигуратор инфраструктуры» предназначен для добавления/удаления серверов и просмотра их загруженности.

2.4.1 Подключение сервера к кластеру базы мониторинга

Цель операции – предоставление вычислительной мощности для работы GIMS Monitoring.

Предусловия выполнения:

1. Сценарий выполняется под учетной записью пользователя, которому назначена роль – FaultDB admin

Последовательность действий:

- 1) Авторизуйтесь в Системе.
- 2) Выберите пункт меню Конфигуратор инфраструктуры.
- 3) Перейдите во вкладку Кластеры базы мониторинга.

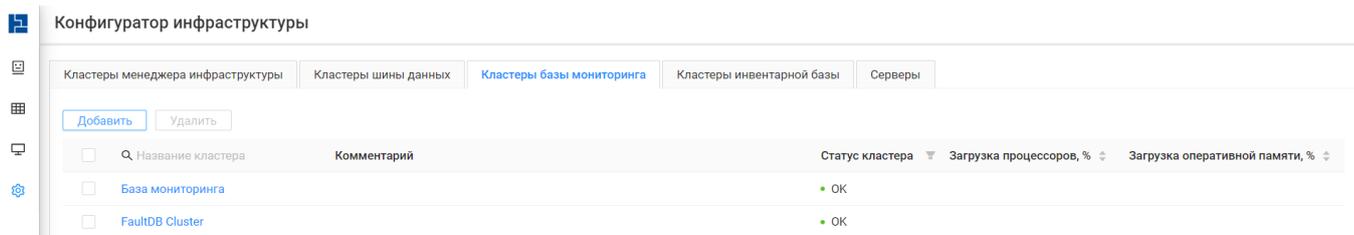


Рисунок 1 – Раздел Конфигуратор инфраструктуры

- 4) Нажмите на кнопку «Добавить». После нажатия на кнопку будет открыто диалоговое окно «Добавление кластера».

Рисунок 2 – Форма создания кластера

- 5) Укажите название для кластера и добавьте комментарий при необходимости.
- 6) Нажмите кнопку «Выбрать». В списке кластеров появится новый кластер.
- 7) Нажмите на название кластера, в который необходимо добавить сервер.
- 8) Перейдите во вкладку Серверы кластера.
- 9) Нажмите на кнопку «Добавить». После нажатия на кнопку будет открыто диалоговое окно «Добавление сервера».

Рисунок 3 – Форма подключения к серверу

10) Заполните параметры подключения к серверу:

- Имя сервера – наименование сервера, отображаемое в Системе;
- ДНС-имя или IP-адрес – сетевой адрес для подключения к серверу;
- Имя пользователя – имя пользователя, обладающего root-правами;
- Пароль – пароль пользователя.

11) Нажмите кнопку «Выбрать».

12) Через заданный в Системе промежуток времени будет выполнено подключение к серверу и в панели «Статус» сменится статус «ОК».

13) Сервер подключен и готов к работе в Системе.

2.5 НАСТРОЙКА ПРОФИЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Под Пользователем понимается любой субъект, использующий функции Системы для получения необходимой ему информации или для выполнения своих должностных обязанностей. Каждому пользователю Системы назначена одна или несколько ролей. Роль пользователя определяет его права доступа к информации, содержащейся в Системе, и функциям, реализуемым Системой.

Функционал настройки профиля пользователя и назначения ролей доступен пользователю с ролью: Security admin.

Настройка и управление пользователями осуществляется в пункте меню «Управление пользователями». Раздел «Управление пользователями» предназначен для добавления/удаления пользователей, распределения пользователей на группы с присвоением соответствующих ролей.

2.5.1 Создание ролей и групп

Роль – набор полномочий, который необходим пользователю или группе пользователей для выполнения определённых рабочих задач.

Группа – объединение пользователей по согласно функциональным задачам.

2.5.1.1 СОЗДАНИЕ РОЛЕЙ

Цель операции – разделение прав пользователей по возможностям управления Системой.

Предусловия выполнения:

1. Сценарий выполняется под учетной записью пользователя, которому назначена роль – Security admin

Последовательность действий:

- 1) Авторизуйтесь в Системе.
- 2) Выберите пункт меню **«Управление пользователями»**. Будет загружен реестр пользователей Системы.

Управление пользователями

Пользователи Группы Роли Каталоги

Добавить Удалить

<input type="checkbox"/>	🔍 Login	🔍 Имя	🔍 Фамилия	🔍 Email	🔍 Каталог	Последняя авторизация	Активен
<input type="checkbox"/>	admin					2021-08-02T09:32:28.202Z	🟢
<input type="checkbox"/>	StepanovSA	Степан	Степанов	111@bk.ru			🟢
<input type="checkbox"/>	viewer	viewer		viewer@gelarm.ru			🟢

Рисунок 4 – Форма «Управление пользователями»

- 3) Перейдите во вкладку **«Роли»**. Будет загружен реестр ролей Системы.

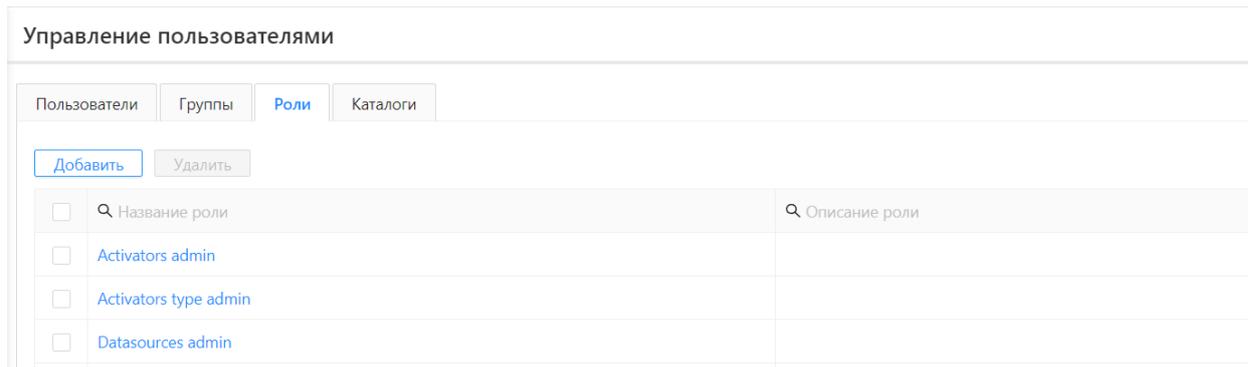


Рисунок 5 – Раздел «Роли» формы «Управление пользователями»

- 4) Нажмите на кнопку «Добавить».

Примечание: При нажатии на название роли в колонке «Название роли» будет открыта форма с описание параметров роли и возможностью редактирования параметров.

- 5) В появившемся окне во вкладке «Общее» (по умолчанию) введите название и описание роли.

← Роли / Новая роль

Общее | Группы | Главное меню | Действия | Сценарии | Источники данных | Активаторы

Регистрационная информация

Название *

Описание *

Сохранить изменения

Рисунок 6 – Форма создания Роли

- 6) Перейдите во вкладку «Группы».
- 7) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список групп.

Добавить группу X

<input type="checkbox"/>	🔍 Название группы	🔍 Описание	🔍 Каталог
<input type="checkbox"/>	viewer		
<input checked="" type="checkbox"/>	Администратор		

Рисунок 7 – Форма Добавить группу

- 8) Выберите из списка группы, которым необходимо присвоить данную роль и нажмите «Добавить» (процесс создания групп см. п. 2.5.1.2).
- 9) Перейдите во вкладку «Главное меню».
- 10) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список пунктов меню.
- 11) Выберите из списка пункты, которые необходимо отобразить в главном меню для данной роли, и нажмите «Добавить».
- 12) Перейдите во вкладку «Действия».
- 13) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список действий.
- 14) Выберите из списка действия, назначенные данную роль, и нажмите «Добавить».
- 15) Перейдите во вкладку «Сценарии».
- 16) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список сценариев.
- 17) Выберите из списка сценарии автоматизации, доступные для данной роли, и нажмите «Добавить».
- 18) Перейдите во вкладку «Источники данных».
- 19) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список источников данных.
- 20) Выберите из списка источники данных, доступные для данной роли, и нажмите «Добавить».
- 21) Перейдите во вкладку «Активаторы».
- 22) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список активаторов.
- 23) Выберите из списка активаторы, доступные для данной роли, и нажмите «Добавить».
- 24) Нажмите кнопку «Сохранить изменения»

В Системе предусмотрены стандартные роли. Назначения системных ролей приведены в Таблица 1.

**Таблица 1 Операции, выполняемые пользователями Портала**

ГРУППА ОПЕРАЦИЙ	ОПЕРАЦИИ	СИСТЕМНАЯ РОЛЬ
Управление источниками данных	Создание типов источников данных	Datasources type admin
	Подключение источников данных	Datasources admin
Управление активаторами	Создание типов активаторов	Activators type admin
	Создание активаторов	Activators admin
Управление сценариями	Создание сценариев автоматизации	Scenarios admin
Администрирование портала	Настройка конфигуратора инфраструктуры	Infrastructure admin
	Создание профиля пользователя	Security admin
Управление компонентами мониторинга	Управление списком событий	FaultDB admin
	Управление состоянием сервисов	

2.5.1.2 СОЗДАНИЕ ГРУПП ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Цель операции – объединение пользователей по возможностям управления Системой.

Предусловия выполнения:

1. Сценарий выполняется под учетной записью пользователя, которому назначена роль – Security admin
2. В Системе должен быть добавлен хотя бы один пользователь;
3. В Системе должна быть создана хотя бы одна роль.

Последовательность действий:

- 1) Авторизуйтесь в Системе.
- 2) Выберите пункт меню **«Управление пользователями»**. Будет загружен реестр пользователей Системы.
- 3) Перейдите во вкладку **«Группы»**. Будет загружен реестр групп Системы.

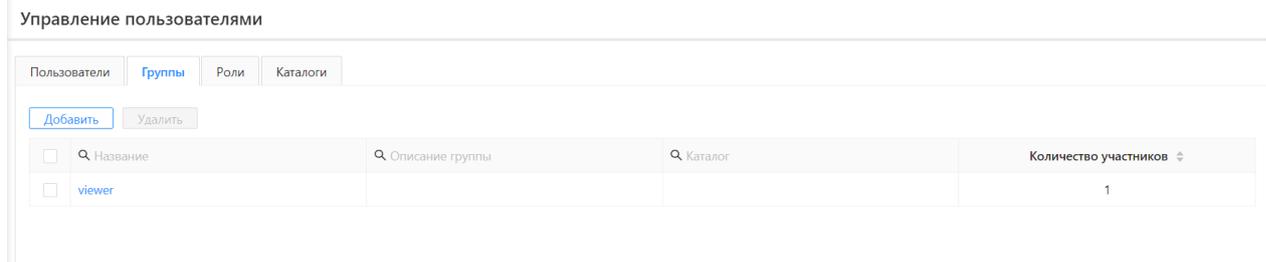


Рисунок 8 – Форма управления группами

- 4) Нажмите на кнопку «Добавить»

Примечание: При нажатии на название группы в колонке «Название группы» будет открыта форма с описание параметров группы и возможностью редактирования параметров.

- 5) В появившемся окне во вкладке «Общее» (по умолчанию) введите название и описание группы.

← Группы / Новая группа

Общее Пользователи Роли

Регистрационная информация

Имя группы *

Описание группы

Сохранить изменения

Рисунок 9 – Форма создания Группы

- 6) Перейдите во вкладку «Пользователи».
- 7) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список пользователей.
- 8) Выберите из списка пользователей, которых необходимо включить в данную группу и нажмите «Добавить» (процесс создания пользователей см. п.2.5.2).
- 9) Перейдите во вкладку «Роли».
- 10) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список ролей.



- 11) Выберите из списка роли (создание ролей см. п.2.5.1.1), которые необходимо назначить данной группе и нажмите «Добавить».
- 12) Нажмите кнопку «Сохранить изменения».

2.5.2 Управление пользователями

В Системе реализовано два метода авторизации:

- Авторизация доменная;
- Авторизация под системной учетной записью.

2.5.2.1 СОЗДАНИЕ ПРОФИЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Цель операции – Создание пользователя внутри системы.

Предусловия выполнения:

1. Сценарий выполняется под учетной записью пользователя, которому назначена роль – Security admin
2. В Системе должна быть настроена хотя бы одна группа (см. раздел 2.5.1.2).

Последовательность действий:

- 1) Авторизуйтесь в Системе.
- 2) Выберите пункт меню **«Управление пользователями»**. Во вкладке **«Пользователи»** (по умолчанию) будет загружен реестр пользователей Системы.

Управление пользователями

Пользователи Группы Роли Каталоги

Добавить Удалить

<input type="checkbox"/>	Логин	Имя	Фамилия	Email	Каталог	Последняя авторизация	Активен
<input type="checkbox"/>	admin					2021-07-29T09:24:44.229Z	<input checked="" type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	viewer	viewer		viewer@gelarm.ru			<input checked="" type="radio"/>

Рисунок 10 – Форма «Управление пользователями»

- 3) Нажмите на кнопку «Добавить».

Примечание: При нажатии на название роли в колонке «Логин» будет открыта форма с описанием параметров пользователя и возможностью редактирования параметров и смены пароля.

- 4) В появившемся окне во вкладке «Общее» (по умолчанию) заполните все обязательные поля.

← Пользователи / Новый пользователь

Общее Группы

Регистрационная информация

Логин *
От 3 до 30 символов, только буквы и цифры

Имя

Фамилия

Email *

Новый пароль *
Минимум 6 символов

Подтверждение пароля

Сохранить изменения

Рисунок 11 – Форма создания пользователя

- 5) Перейдите во вкладку «Группы».
- 6) Нажмите кнопку «Добавить». Откроется список групп.
- 7) Выберите из списка группы, в которые необходимо включить в данного пользователя и нажмите «Добавить».
- 8) Нажмите кнопку «Сохранить изменения».
- 9) Для изменения пароля

2.5.2.2 ИМПОРТ ПРОФИЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Цель операции – автоматизация создания профиля пользователя, путем синхронизации с каталогом пользователей ACTIVE_DIRECTORY или LDAP.

1. Сценарий выполняется под учетной записью пользователя, которому назначена роль – Security admin

Последовательность действий:

- 1) Авторизуйтесь в Системе.
- 2) Выберите пункт меню «**Управление пользователями**». Будет загружен реестр пользователей Системы.
- 3) Перейдите во вкладку «**Каталоги**». Будет загружен реестр каталогов Системы.
- 4) Нажмите на кнопку «Добавить». Откроется форма создания каталога.

Каталоги / Новый каталог

Имя *
От 3 до 30 символов, только буквы и цифры

Тип каталога *
ACTIVE_DIRECTORY

Имя хоста *
Имя сервера LDAP. Пример: ldap.example.com

Порт *
389

Использовать SSL

Имя пользователя
Пользователь, входящий в систему LDAP. Примеры: user@domain.name
или cn=user,dc=domain,dc=name

Пароль

DN пользователя

Шаблон DN пользователя
Альтернатива поиска DN пользователя с заполнителем %(user)s.
Пример: uid=%(user)s,ou=users,dc=example,dc=com

DN группы

Рисунок 12 – Форма добавления каталога

- 5) Заполните все необходимые поля для подключения к каталогу.
- 6) Нажмите кнопку «Сохранить изменения».